



## **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДУХОВЩИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.08.2015 № 290

**Об оказании имущественной  
поддержки субъектам малого и  
среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области Н.В. Шепырева.

Глава муниципального образования  
«Духовщинский район» Смоленской области

Б.В. Петифоров

Приложение  
к постановлению Главы  
муниципального образования  
«Духовщинский район» Смоленской  
области  
от «17» августа 2015 г. № 290

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ  
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящие порядок и условия разработаны в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», постановлением Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области от 03.10.2014 № 592 «Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Духовщинский район» Смоленской области» на 2015-2020 годы» и определяют условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области осуществляется путем передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 4 к постановлению Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области) (далее - Перечень), а также путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области (далее - муниципальное имущество) в аренду без проведения торгов и предоставления льготы по арендной плате (далее - муниципальная преференция).

1.3. Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренным муниципальной программой «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Духовщинский район» Смоленской области» на 2015-2020 годы», к участию в соответствующей программе;

4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и настоящими условиями и порядком;

5) открытость процедур оказания поддержки.

1.4. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

## **2. Условия оказания имущественной поддержки в виде предоставления муниципальной преференции**

2.1. Получателями муниципальной преференции являются субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Смоленской области и отнесенные к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Муниципальное имущество на возмездной основе предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства на срок не менее года, а муниципальное имущество, включенное в Перечень, на срок не менее 5 лет.

2.3. Льгота по арендной плате предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор аренды на муниципальное имущество, включенное в Перечень, в случае ходатайства ими о заявленной льготе. В противном случае размер арендной платы принимается на основании проведенной независимой оценки.

2.4. Размер льготы по арендной плате, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор аренды на муниципальное имущество, включенное в Перечень, утверждается решением районного совета Депутатов.

2.5. Субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на получение муниципальной преференции, не должен:

- находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иметь задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;
- иметь задолженность по платежам за аренду муниципального имущества.

Ответственность за предоставление указанных сведений лежит на заявителе.

2.6. Муниципальная преференция не может быть предоставлена следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Заявления о предоставлении муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства, относящимся к любой из указанных в настоящем пункте категорий, возвращаются Администрацией муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области заявителю без рассмотрения.

### **3. Порядок оказания имущественной поддержки в виде предоставления муниципальной преференции**

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, указанным в пунктах 2.1-2.5 настоящих условий и порядка, заинтересованные в получении муниципальной преференции, представляют в Администрацию муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области заявление на имя Главы Администрации о предоставлении муниципальной преференции.

К заявлению необходимо приложить следующие документы:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет,

предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

3) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта;

6) документы, подтверждающие отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7) проект инвестиционного развития, отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели на указанный срок

Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в перечень документов, определенный Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявители несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представляемых в комиссию.

3.2. Заявления субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются Комиссией по предоставлению муниципальной преференции в муниципальном образовании «Духовщинский район» Смоленской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

3.3. При поступлении заявления от субъекта предпринимательской деятельности на предоставление муниципальной преференции, комиссия в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в п.3.1.

3.4. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе отозвать свое заявление и отказаться от предоставления муниципальной преференции как до рассмотрения заявления и заключения договора аренды, так и после рассмотрения заявления и заключения договора аренды.

3.5. На основании представленных документов комиссия, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов, проводит отбор проектов инвестиционного развития.

3.6. Критерием отбора является качество проекта инвестиционного развития заявителя:

- объем инвестиций - от 500 тыс. рублей и более;
- увеличение количества создаваемых рабочих мест субъектом предпринимательской деятельности - от 5 человек и более;
- срок реализации инвестиционного проекта - не более пяти лет.

3.7. Заявители или их представители имеют право присутствовать на заседании комиссии по рассматриваемому проекту.

3.8. Информация о рассмотрении проектов не сообщается лицам, не имеющим отношения к процедуре оценки. Члены комиссии не разглашают и не используют в целях, не связанных со служебной деятельностью, сведения, содержащиеся в документации, представленной заявителями.

3.9. Решение комиссии оформляется в виде протокола, подписываемого председателем (а в случае отсутствия последнего - заместителем председателя конкурсной комиссии), секретарем и всеми членами комиссии, в котором указывается следующее:

- список членов комиссии, присутствующих на заседании, а также приглашенных лиц;
- сводная таблица заявлений;
- результаты голосования.

3.10. Решение комиссии должно быть вынесено не позднее 10 дней со дня поступления заявления.

3.11. О решении, принятом комиссией о предоставлении либо об отказе в предоставлении субъекту предпринимательства муниципальной преференции (с указанием причин), уведомляется каждый субъект предпринимательства в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня его принятия решения комиссией.

3.11. В предоставлении муниципальной преференции отказывается в случае, если:

- 1) ее предоставление может привести к устраниению или недопущению конкуренции;
- 2) субъекту малого и среднего предпринимательства оказан иной вид имущественной поддержки в отношении того же помещения и сроки ее оказания не истекли;
- 3) субъектом малого и среднего предпринимательства не представлены документы, определенные настоящими условиями и порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;
- 4) субъект малого и среднего предпринимательства не соответствует условиям оказания имущественной поддержки;
- 5) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, прошло менее чем три года;
- 6) нежилое помещение обременено правами третьих лиц;
- 7) собственником муниципального имущества принят иной порядок распоряжения таким имуществом.

Муниципальная преференция предоставляется на основании постановления Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

#### **4. Последствия нарушения требований оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

4.1. В случае, если при осуществлении контроля за использованием предоставленной муниципальной преференции Администрацией муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, осуществляющей права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, установлен факт использования муниципального имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Администрация муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области принимает меры по возврату имущества при условии, что муниципальная преференция была предоставлена путем передачи муниципального имущества, либо по прекращению использования преимущества хозяйствующим субъектом, получившим муниципальную преференцию, при условии, что муниципальная преференция была предоставлена в иной форме.

