



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДУХОВЩИНСКИЙ РАЙОН»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Смирнова ул., д. 45, Духовщина, 216200  
Тел./факс (48166) 4-11-44  
E-mail: duhov@admin.smil  
adminduh@admin-smolensk.ru  
ОКПО 04042426, ОГРН 1026700978875  
ИНН/КПП 6705001607/670501001

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Смоленская область,  
Духовщинский район  
г. Духовщина

15 августа 2017 г.  
14 .00 ч.

### АКТ ПРОВЕРКИ органом муниципального земельного контроля юридического лица

по адресу: Смоленская область, Духовщинский район, д.Добрино,  
ул. Школьная дом 1 .

На основании: распоряжения Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области от 24.07.2017 № 182 -р, была проведена плановая проверка соблюдения земельного законодательства в отношении: Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Добринская основная школа (ИНН 6705002946, юридический адрес: Смоленская область, Духовщинский район, ул. Школьная, д. 1).

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)  
Дата и время проведения проверки 15.08.2017 в 12-00 часов до 13 час.00мин.  
Продолжительность « » 20 г. с час.\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час.\_\_\_\_ мин\_\_\_\_.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки 1 день.

(рабочих дней /часов)

Акт составлен: Администрацией муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля).

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(а): (заполняется при проведении выездной проверки) Ознакомлено 24.07.17. Т.Лаз.

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку: М.Н. Королева - ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, А.А. Семенкова – ведущий специалист Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, Л.В. Сидоренко – ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

При проведении проверки присутствовали:

Директор МБОУ Добренская основная школа  
Киселева Татьяна Георгиевна Учитель

(указываются сведения, установленные в ходе проверки)

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видом предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля, органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

*Нарушений земельного законодательства  
не выявлено*

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного земельного контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

*Сидоренко*  
(подпись проверяющего)

предпринимателя, его уполномоченного представителя)

*Киселева Т.Ф.*  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует.

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые

документы: *копии извещения о проверке от 26.07.2017,  
копии Решений от 28.07.2017 № 182-р, копии карт-  
бланов № 34, копии Свидетельств о регистрацион-  
ных правах от 06.06.2016 №120814, №120813, №120815, копии приказа  
отдела образования от 30.08.2011 №741с, схема расположе-  
ния зем. участка №2, копии сертификации*.

Подпись лиц, проводивших проверку:

*М.Н. Королева  
А.А. Семенкова  
Л.В. Сидоренко*

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а)

*руководителя Киселева Т.Ф.*

(фамилия, имя, отчество, (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДУХОВЩИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.07.2017 № 182-р

О проведении плановой выездной проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Добринская основная школа

1. Провести плановую выездную проверку в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Добринская основная школа(ИНН 6705002946, юридический адрес: Смоленская область, Духовщинский район, ул. Школьная, д. 1).

2. Место нахождения объекта проверки: Смоленская область, Духовщинский район, д. Добрино, ул. Школьная, д. 1.

3. Назначить лицами, уполномоченным на проведение проверки:

- Егоренкову Нину Васильевну – начальника отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Королеву Марину Николаевну – ведущего специалиста отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Семенкову Анастасию Александровну – ведущего специалиста Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Сидоренко Лидию Владимировну – ведущего специалиста отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

4. Установить, что:

а) настоящая проверка проводится с целью исполнения ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год, размещенного на сайте Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области: <http://duhov.admin-smolensk.ru>;

б) задачами настоящей проверки является контроль за соблюдением:

- выполнения требований земельного законодательства об использовании земель по целевому назначению в соответствии принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, а также о выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- выполнения требований о наличии и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- выполнения требований земельного законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;

- порядка переуступки права пользования землей;

- выполнение иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель в пределах установленной сферы деятельности.

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

6. Срок проведения проверки: 3 дня.

К проведению проверки приступить с 15 августа 2017 года.

Проверку окончить не позднее 17 августа 2017 года.

7. Правовые основания проведения проверки: статья 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статья 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

рассмотрение документов юридического лица, обследование земельного участка, используемого им при осуществлении деятельности.

9. Перечень нормативных документов по осуществлению муниципального контроля:

Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, утвержденный решением Духовщинского районного Совета депутатов от 24.03.2017 № 24.

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- учредительные документы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Добринская основная школа;

- документ, удостоверяющий личность представителя, и доверенность в соответствии с действующим законодательством (при участии в проверке представителя);

- документ о правах на земельный участок и расположенные на земельном участке объекты недвижимости.

И.о. Главы муниципального образования «Духовщинский район»  
Смоленской области



Н.С. Образцова-Чепой