



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДУХОВЩИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2025 № 349

О создании и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

В целях реализации статьи 158¹ Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2025 № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», Администрация муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению №1.

2. Утвердить положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению №2.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде на первом этаже здания Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, а также

разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duhov.admin-smolensk.ru/>) в разделе «Нормативно-правовые документы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области А.В. Федорова.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава муниципального образования
«Духовщинский муниципальный округ»
Смоленской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop with a smaller loop inside, and a horizontal stroke across the middle.

В.В. Молотков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Духовщинский муниципальный
округ» Смоленской области
от 04.05.2025 № 349

Состав

**рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате на
территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный
округ» Смоленской области**

Молотков Виктор Валерьевич - Глава муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, руководитель рабочей группы;

Федоров Алексей Владимирович - заместитель Главы муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель руководителя рабочей группы;

Константинова Наталья Стасевна - ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, ответственный секретарь рабочей группы;

Члены комиссии:

Братцевская Яна Александровна - начальник отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области;

Федорова Надежда Ивановна - начальник Финансового управления Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

Цаплина
Светлана Олеговна

- ведущий специалист Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Духовщинский муниципальный
округ» Смоленской области
от 04.05.2025 № 349

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области (далее соответственно – рабочие группы, межведомственная комиссия).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, являющимся неотъемлемой частью межведомственной комиссии, созданным на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области в целях недопущения возникновения задолженности по заработной плате в организациях, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, а также выработки комплекса мер по погашению возникшей задолженности по заработной плате в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Задачами рабочей группы являются:

- проведение мероприятий, направленных на предупреждение и погашение задолженности по выплате заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области;

- направление в межведомственную комиссию информации об организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, в которых выявлена задолженность по заработной плате, а также предложений по ее погашению.

5. В целях реализации возложенных задач рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания рабочей группы для заслушивания руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, индивидуальных предпринимателей, арбитражных управляющих, должностных лиц и специалистов органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы, иных лиц;

- запрашивать в установленном порядке материалы и информацию от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, хозяйствующих субъектов и иных лиц, необходимые для выполнения задач рабочей группы;

- принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

6. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, которое в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты утверждения, направляется в межведомственную комиссию.

7. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

8. Руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, и ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области.

9. Руководитель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

10. Руководитель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

11. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

12. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в формате заседаний, которые проходят в очной форме путем присутствия на заседании рабочей группы или путем использования видео-конференц-связи.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

15. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы или лица, его замещающего.

16. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

17. Информация о работе рабочей группы размещается на официальном сайте муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Члены рабочей группы и лица, участвовавшие в заседаниях рабочей группы, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе деятельности рабочей группы.