



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДУХОВЩИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2025 № 502

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области», Администрация муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде на первом этаже здания Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области, а также разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duhov.admin-smolensk.ru/>) в разделе «Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области А.В. Федорова.

Глава муниципального образования
«Духовщинский муниципальный
округ Смоленской области

В.В. Молотков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Духовщинский муниципальный
округ» Смоленской области
от «___» _____ 20__ г. № _____

ПОРЯДОК
инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном
образовании «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области
(далее –Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Духовщинский муниципальный округ).

1.2. Целью проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий (далее – инвентаризация) является определение дворовых и общественных территорий в Духовщинском муниципальном округе, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния), для включения их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области».

1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

инвентаризация – выявление, учет, картографирование, определение и оценка текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, а также потребности работ по благоустройству указанных территорий;

дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

общественная территория - территория Духовщинского муниципального округа, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, набережная, пешеходная зона (тротуар), парковка, сквер, аллея и иная территория муниципального образования, используемая населением бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, перемещения, и т.п.);

внутриквартальный проезд – дорога общего пользования в границах квартала;

благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния дворовых и общественных территорий;

паспорт благоустройства дворовой территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству дворовой территории;

паспорт благоустройства общественной территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству общественной территории.

2. Муниципальная инвентаризационная комиссия

2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия).

2.2. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется Положением о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий в Духовщинском муниципальном округе.

2.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области.

3. Порядок проведения инвентаризации

3.1. Инвентаризация дворовых и общественных территорий проводится в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Комиссии (далее – график).

В графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения управляющей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом.

3.2. Инвентаризация проводится путем натурального обследования территорий и расположенных на ней элементов.

Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории приглашаются:

- представители собственников помещений в многоквартирных домах (далее-МКД);
- представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;
- лица, либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

- представители иных заинтересованных организаций.

В случае расположения инвентаризируемой территории в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, достопримечательного места в состав Комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

3.3. По результатам инвентаризации дворовой территории составляется Паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.4. По результатам инвентаризации общественной территории составляется Паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.5. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах;
- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;
- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;
- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию.

3.6. Составление и регистрация Паспортов благоустройства дворовой и общественной территорий осуществляется секретарем Комиссии. В Паспорте рекомендуется указать границы и общую площадь территории, имеющиеся в наличии и планируемые к размещению объекты благоустройства и их характеристики (в том числе общий уровень благоустройства – состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм и т.д.). Паспорт рекомендуется сопровождать картографическими материалами (нанесение объектов благоустройства на карту).

3.7. Копия Паспорта соответствующей территории в электронном виде передается в управляющую организацию. Остальным заинтересованным лицам копия Паспорта выдается по письменному запросу.

3.8. Новый Паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, деления существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного Паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего Паспорта.

3.9. Актуализация Паспорта осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также после проведения работ по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области.

3.10. Паспорт не является основанием для оформления земельных отношений.

3.11. Актуализированные Паспорта являются приложением к первоначальному Паспорту.

Приложение № 1
к Порядку инвентаризации дворовых
и общественных территорий в
муниципальном образовании
«Духовщинский муниципальный
округ» Смоленской области»

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
№ _____ от _____
(дата)

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Адрес многоквартирного дома	
2.	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	
3.	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, человек	
4.	Количество подъездов, количество квартир	
5.	Общая площадь территории, кв. метров	
6.	Способ управления многоквартирным домом	

2. Характеристика элементов благоустройства

№ п/п	Элементы благоустройства	Текущее состояние			Планируемые мероприятия по благоустройству	Примечание
		Наличие (да/нет)/ (в случае наличия указать количество единиц)	материал	Необходимость проведения мероприятий по благоустройству (да/нет)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Внутридворовые проезды					
2.	Освещение:					
	светильники					
	опоры					
	сети (воздушные, кабельные)					
3.	Скамейки					
4.	Урны					
	Пешеходные дорожки (тротуары)					
6.	Детская площадка (игровое оборудование для детей)					
7.	Спортивная площадка					
8.	Озеленение					
9.	Оборудованные контейнерные					

	площадки					
10.	Автомобильная парковка					
11.	Элементы благоустройства для маломобильных групп населения					
12.	Иное					

Приложение: схема дворовой территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоустройства на ____ л. в ____ экз.

По результатам проведения инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть), что:

Дворовая территория не требует благоустройства;

Дворовая территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации «____» _____ 20 ____ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Порядку инвентаризации дворовых и
общественных территорий в
муниципальном образовании
«Духовщинский муниципальный округ»
Смоленской области»

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
№ _____ от _____
(дата)

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Вид/наименование территории (парк, сквер, центральная улица, площадь и т.д.)	
2.	Адрес местонахождения территории	
3.	Кадастровый номер земельного участка	
4.	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к общественной территории, человек	
5.	Общая площадь территории, кв. метров	

2. Характеристика элементов благоустройства

№ п/п	Элементы благоустройства	Текущее состояние			Планируемые мероприятия по благоустройству	Примечание
		Наличие (да/нет)/ (в случае наличия указать количество единиц)	материал	Необходимость проведения мероприятий по благоустройству (да/нет)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проезды					
2.	Пешеходные дорожки					
3.	Тротуары					
4.	Лестницы					
5.	Специальные дорожки (велодорожки и др.)					
6.	Детские площадки					
7.	Спортивные площадки					
8.	Площадки для отдыха					
9.	Площадки для выгула домашних животных					
10.	Автомобильные парковки					
11.	Контейнеры					
12.	Скамьи					

13.	Урны					
14.	Цветочницы					
15.	Озеленение					
16.	Освещение					
	светильники					
	опоры					
	Сети (воздушные, кабельные)					
17.	Элементы благоустройства для маломобильных групп населения					
18.	Иное					

Приложение: схема общественной территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоустройства на ____ л. в ____ экз.

По результатам проведения инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть), что:

Общественная территория не требует благоустройства;

Общественная территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации «_____» _____ 20 ____ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

(подпись)

(ФИО)

