



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДУХОВЩИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 05 2017 № 125-р

О проведении плановой выездной
проверки Духовщинского РАЙПО

1. Провести плановую выездную проверку в отношении Духовщинского районного потребительского общества (ИНН 6705000385, юридический адрес: Смоленская обл., г. Духовщина, ул. Советская, д. 63).

2. Место нахождения объекта проверки: Смоленская область, Духовщинский район, д. Ерыши, ул. Центральная, д. 12.

3. Назначить лицами, уполномоченным на проведение проверки:

- Егоренкову Нину Васильевну – начальника отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Королеву Марину Николаевну – ведущего специалиста отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Семенкову Анастасию Александровну – ведущего специалиста Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области;

- Сидоренко Лидию Владимировну – ведущего специалиста отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

4. Установить, что:

а) настоящая проверка проводится с целью исполнения ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год, размещенного на сайте Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области: <http://duhov.admin-smolensk.ru>;

б) задачами настоящей проверки является контроль за соблюдением:

- выполнения требований земельного законодательства об использовании земель по целевому назначению в соответствии принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, а также о выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- выполнения требований о наличии и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- выполнения требований земельного законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;

- порядка переуступки права пользования землей;

- выполнение иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель в пределах установленной сферы деятельности.

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

6. Срок проведения проверки: 3 дня.

К проведению проверки приступить с 20 июня 2017 года.

Проверку окончить не позднее 22 июня 2017 года.

7. Правовые основания проведения проверки: статья 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статья 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

рассмотрение документов юридического лица, обследование земельного участка, используемого им при осуществлении деятельности.

9. Перечень нормативных документов по осуществлению муниципального контроля:

Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, утвержденный решением Духовщинского районного Совета депутатов от 24.03.2017 № 24.

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- учредительные документы Духовщинского РАЙПО;

- документ, удостоверяющий личность представителя, и доверенность в соответствии с действующим законодательством (при участии в проверке представителя);

- документ о правах на земельный участок и расположенные на земельном участке объекты недвижимости.

Глава муниципального образования
«Духовщинский район»
Смоленской области



Б.В. Петифоро

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДУХОВЩИНСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Смирнова ул., д. 45, Духовщина, 216200
Тел./факс (48166) 4-11-44
E-mail: duhov@admin.sml
adminduh@admin-smolensk.ru
ОКПО 04042426, ОГРН 1026700978875
ИНН/КПП 6705001607/670501001

от _____ № _____

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Смоленская область,
Духовщинский район
г. Духовщина

20 июня 2017 г.

АКТ ПРОВЕРКИ

органом муниципального земельного контроля

юридического лица

по адресу: Смоленская область, Духовщинский район, д.Ерыши,
ул. Центральная дом 12 .

На основании: распоряжения Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области от 22.05.2017 №125-р, была проведена плановая проверка соблюдения земельного законодательства в отношении: Духовщинского районного потребительского общества (ИНН 6705000385, юридический адрес: Смоленская обл., г. Духовщина, ул. Советская, д. 63).

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки 20.06.2017 в 11-00 часов до ___ час. ___ мин.

Продолжительность «20» июня 2017г. с 11 час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. ___ .

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки _____ 3 часа

(рабочих дней / часов)

Акт составлен: Администрацией муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля).

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(а): (заполняется при проведении выездной проверки) 30.05.2017 год Демидова АВ

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки _____

(заполняется в случае необходимости согласования с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку: Н.В. Егоренкова – начальник отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, М.Н. Королева - ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, А.А. Семенкова – ведущий специалист Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области, Л.В. Сидоренко – ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский район» Смоленской области.

При проведении проверки присутствовали:

Председатель правления Духовщинского потребительского общества Демидовко Анатолий Владимирович

В ходе проведения плановой проверки: 10.06.2014 в 11.00 часов на

земельном участке, расположенном по адресу: Смоленская обл., Духовщинский р-н, д.Вршичи, ул. Центральная д/д, с кадастровым № 54:07:1860101:16, площадью 420 кв.м., установлено, что на земельном участке расположены объекты недвижимости на праве собственности Духовщинскому районному потребительскому обществу. Земельный участок используется Духовщинским ПАИПО в соответствии с видом разрешенного использования «для размещения» принадлежит ПАИПО на праве собственности (Решение о государственной регистрации права от 06.02.2013 рег. № 67-67-09/109/2012-444), границы земельного участка установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства, что подтверждается выпиской от 15.05.2014 № 67-50/301/2014-182842. В ходе проверки был произведен обмер границ земельного участка, в результате обмера линейной длиной 30 метров установлено, используемая площадь соответствует площади, указанной в Решении о государственной регистрации права от 06.02.2013 и в кадастровой выписке на земельный участок.

Нарушений земельного законодательства не выявлено.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля, органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нет

нарушений не выявлено

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного земельного контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

[подпись] (подпись проверяющего)
[подпись] (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует.

[подпись] (подпись проверяющего)
[подпись] (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые

документы: копия св-ва о гос. регистрац. права на земельн. участок, копия св-ва о рег. права на земельн. участок, копия карт. выписки на земельн. участок, копия св-ва о пост.-ке юр. лица в кадастр объектов, копия св-ва о внесении записей в ЕГРЮЛ, копия распоряжения от 25.01.2017, копия Распоряжения от 22.05.2017 №125-р, копия уведомления от 25.05.2017, обмер площади, схематический чертеж.

Подпись лиц, проводивших проверку: [подпись] Н.В. Егоренкова
[подпись] М.Н. Королева
[подпись] А.А. Семенкова
[подпись] Л.В. Сидоренко

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а)

[подпись] Демичев А.В.
(фамилия, имя, отчество, (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)